



ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTIAGO DE TUNJA

RENDICIÓN DE CUENTAS PÚBLICA
PRIMER SEMESTRE A 30 DE JUNIO DE
2026

GESTIÓN DIRECTIVA

1. Administración personal docente y administrativo

Docentes bachillerato: Total 78

Planta Administrativa: Total 16

Servicios Generales= 5

Celadores= 3

Auxiliares Administrativos= 7

Técnico Operativo= 1

Panta Docente:

Preescolar=7

Primaria:37

Primero=6

Segundo=7

Tercero=8

Cuarto= 8

Quinto=8

Docentes de apoyo: 2

Psicoorientadores: 4

Coordinadores: 6

Rector: 1

PTA:2

Docentes en jornada única: 2



GESTIÓN DIRECTIVA

Planta Administrativa: Total 16



GOBIERNO ESCOLAR

ESCRUTINIO DEFINITIVO PERSONERO Y CONTRALOR ESTUDANTIL 2026

Área de Ciencias Sociales y Ciudadanas

ESTUDIANTES ELEGIDOS



ESCRUTINIO DEFINITIVO: PERSONERO Y CONTRALOR ESTUDANTIL 2026

Área de Ciencias Sociales y Ciudadanas

La Escuela Normal Superior Santiago de Tunja hace una mención especial y felicita a los estudiantes elegidos como representantes estudiantiles en el rol de Personero y Contralor estudiantil para la vigencia 2026.

PERSONERA

**Darlyn Dayana Solano
González**



CONTRALOR

Juan Diego Lesmes Daza



CONSEJO DIRECTIVO:

- Rector, Mauricio Fonseca Álvarez
- OBDULIO ALFONSO CAMARGO MARTINEZ(Representante de Docentes)
- CARMEN ADELIA RAMIREZ CHAPARRO(Representante de Docentes)
- NIDIA AVILA VALDERRAMA(Representante Padre de Familia)
- LAURA ISABEL FLOREZ TIBAMBRE(Representante Consejo Estudiantil)
- FREDY JULIAN FUERTE MOLINA(Representante Sector Productivo)
- ALBA PATRICIA GUERRERO RAMIREZ(Representante Padres de Familia)
- MONICA PATRICIA GOMEZ PAEZ(Representante Exalumnos.)



INAUGURACIÓN SEDE NORTE





INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA OFICINA DE SECRETARÍA DE RECTORÍA

PQRS= 314

- Correspondencia Enviada Varios=
- Paz y salvos de docentes:
- Constancias expedidas a docentes, estudiantes, practicantes Universidades=
- Actas de Presentación de Directivos y Docentes
- Ausentismos Directivos y Docentes

Situaciones administrativas atendidas

- Manejo plataforma de la CNSC evaluación de desempeño Laboral personal Administrativo=
- Resoluciones Rectorales
- Actividades como manejo y distribución de correos Institucionales
- Y demás acciones surgidas en la dependencia diariamente.



APOYO ACREDITACIÓN





¡Gracias!

